REGOLAMENTO ALLEGATO "A" Verbale assemblea ordinaria del 15/2/2024

Principi fondamentali

Canoa Fluviale Martesana (di seguito "C.F.M.") è una sezione della "Polisportiva della Martesana A.S.D." con sede in Cernusco Sul Naviglio – Via Buonarroti 59 è un'associazione sportiva non-profit di volontari attiva dal 1981.

Il C.F.M. è composto da singoli soci che dedicano la loro attività all'organizzazione, alla partecipazione di eventi con lo scopo di promuovere la diffusione dello sport kayak e canoa, finalizzata al raggiungimento del benessere psico-fisico dei propri associati.

Il C.F.M. ha carattere di assoluta apartiticità e non persegue scopi di lucro, esclude qualsiasi finalità politica, sindacale, confessionale, professionale o di categoria e di tutela esclusiva degli interessi economici dei propri associati.

Il C.F.M ha finalità di solidarietà e di promozione sociale volta a favorire l'attività del kayak e della canoa per ogni fascia d'età (escluso i minori di dodici anni come indicato nel paragrafo "soci") anche a persone diversamente abili, promuove iniziative rivolte ai giovani e al mondo della scuola.

Il simbolo del C.F.M. è costituito da una rappresentazione stilizzata di un "atleta su un kayak con la pagaia alzata" nel simbolo figura la denominazione "CFM" e la data di inizio attività sportiva "dal 1981".

Il C.F.M. è una sezione della Polisportiva della Martesana ASD. L'associazione è affiliata alla federazione sportiva nazionale "UISP Sport per tutti" settore di attività "Acquaviva" disciplina CANOA è iscritta al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Soci

Per partecipare alle attività del CFM è obbligo associarsi alla Polisportiva della Martesana ASD. Possono aderire al C.F.M. tutte le persone fisiche che ne condividano gli scopi, senza limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e senza discriminazioni di alcuna natura.
La domanda deve essere presentata attraverso il sito istituzionale www.canoamartesana.it dove è presente un link per inserire i dati personali e la sottoscrizione della privacy.
Oltre al presente regolamento, prima dell'iscrizione, ogni socio deve leggere e accettare le norme statutarie della Polisportiva della Martesana ASD pubblicate sul nostro sito istituzionale www.canoamartesana.it.
I soci sono classificati in Dirigenti, Tecnici, Atleti, Giovani e soci non praticanti. Fatta eccezione dei soci non praticanti, tutti gli altri soci che intendono esercitare l'attività sportiva (in particolare i nuovi iscritti) devono preventivamente essere valutati da un tecnico istruttore e in caso di esito negativo non potranno iscriversi a questa attività, non potrà altresì iscriversi chi non sa nuotare e ha paura dell'acqua.
Confermata la preiscrizione sono richiesti dei documenti essenziali a titolo esemplificativo: il certificato medico sportivo (agonistico va sempre bene, non agonistico deve essere generico), l'accettazione al trattamento dati personali, attestazione del versamento quota associativa.
I soci sostenitori della Polisportiva possono partecipare agli eventi sociali culturali e ricreativi ma non alle attività sportive, di conseguenza non è richiesto loro il certificato medico.
Minorenni. Per motivi tecnici/fisici i minorenni posso essere iscritti solo al compimento del dodicesimo anno di età. L'iscrizione del minorenne è correlata all'iscrizione di socio atleta di chi esercita la potestà genitoriale. Prima di qualsiasi attività sia il minorenne sia chi esercita la potestà genitoriale devono aver frequentato un corso base, la valutazione del tecnico istruttore è essenziale per abilitare il minore a svolgere l'attività sportiva. Il minorenne di età compresa dal dodicesimo anno fino al sedicesimo anno di età può esercitarsi solo nel campo slalom istituito presso la sede sul Naviglio Martesana con la presenza di chi esercita la potestà genitoriale o di un istruttore tecnico se disponibile; in linea generale non partecipa alle uscite sociali. I minorenni di età compresa tra il sedicesimo anno fino alla maggiore età possono allenarsi nel campo slalom sul Naviglio Martesana anche senza la presenza del genitore; per quanto riguarda le uscite sociali la decisione spetta al tecnico istruttore e in ogni caso dovranno essere accompagnati da chi esercita la potestà genitoriale o da un suo incaricato.
I minorenni hanno il diritto di partecipare agli eventi sociali e ricreativi, prendono parte alle assemblee e agli incontri istituzionali, l'espressione di voto del minore sarà esercitata dal titolare della responsabilità genitoriale.
Tesseramento. A ogni socio è rilasciata una tessera (digitale o analogica) di iscrizione UISP dove è presente una copertura assicurativa di responsabilità civile ed infortuni. Il socio deve prendere debita nota delle clausole assicurative poiché in caso di sinistro è onere del socio compilare l'apposito formulario di segnalazione da inviare all'ente assicurativo per il risarcimento del danno. La mancata o errata segnalazione può comportare la perdita del diritto al risarcimento.

Direttivo di sezione

La nomina del direttivo è disciplinata dallo statuto della Polisportiva. Il consiglio direttivo di sezione è composto da soci che si propongo a titolo gratuito alla gestione ordinaria sezione C.F.M. e sono iscritti come "soci dirigenti". I nominativi e le mansioni sono reperibili dal sito istituzionale www.canoamartesana.it al link associazione – direttivo e incarichi.

Attività a titolo indicativo:

- In collaborazione con i tecnici istruttori pianifica le attività da effettuare nell'anno sportivo.
- Gestione del magazzino, manutenzione e acquisto delle attrezzature sportive.
- Gestione della sede sportiva e del campo slalom in concessione (manutenzioni e acquisto di impianti, attrezzature ordinarie, acquisto materiali di consumo, ecc.).
- Gestione contrattuale dei servizi (energia elettrica, gas, acqua, ecc.).
- Promozione eventi sociali e ricreativi.
- Gestione economico/finanziaria.
- Redazione del bilancio e della relazione di missione dell'esercizio sportivo (trattasi di documenti complementari che saranno presentati per l'approvazione dei soci del bilancio di esercizio della Polisportiva della Martesana).
- Organizzazione corsi per i tecnici istruttori;
- Iscrizione di nuovi soci.
- Predisposizione e aggiornamento del regolamento di sezione.
- Definizione delle quote associative per ogni esercizio sportivo.

Tecnici istruttori

Sono soci la cui iscrizione è assimilata ai soci dirigenti. I tecnici sono iscritti nell'albo di formazione UISP alla sezione "Acquaviva", sono qualificati in base al corso frequentato in "tecnici di base" e "tecnici educatori".

Attività:

Assistenza ai soci praticanti nelle varie attività sportive.

Predisposizione e aggiornamento delle schede di valutazione dei soci atleti.

Partecipazione se convocati alle riunioni del comitato direttivo.

Assegnazione in base alle capacità tecniche del singolo socio atleta in particolare del principiante, dell'attrezzatura da utilizzare per gli allenamenti e le attività sportive.

Segnalazione al direttivo di pianificare eventuali acquisti e sostituzioni delle attrezzature.

Organizzazione eventi sportivi.

Formazione. Il C.F.M. promuove corsi di aggiornamento per il corpo istruttori attivi.

Rimborsi. Il C.F.M. rimborsa i costi di iscrizione ai corsi formativi e di aggiornamento comprese le spese viaggio, le spese a piè di lista (vitto e alloggio), e altre spese inerenti alla formazione. Per il rimborso il tecnico istruttore deve predisporre la nota spese debitamente compilata, tutte le spese devono essere documentate.

Il C.F.M. agli istruttori attivi (che organizzano almeno tre eventi per anno sportivo) rimborsa il costo dell'iscrizione all'associazione.

Attrezzature sportive. I tecnici istruttori, previa comunicazione al direttivo, possono utilizzare le attrezzature sia per la partecipazione ai corsi di aggiornamento sia per allenamento personale.

Lo scopo dell'uso personale delle attrezzature costituisce una sorta di test dei vari tipi di imbarcazione (kayak e Canoe) in varie situazioni che possono verificarsi durante le attività sportive.

Principi e linee guida della formazione canoistica. Il gruppo tecnici istruttori ha redatto un manuale dove sono indicati i principi propedeutici promossi e adottati dai tecnici istruttori. In sintesi nel manuale è riportata l'introduzione del corpo istruttori, la definizione del percorso di crescita canoistica degli atleti, la definizione delle abilità canoistiche, il contenuto dei corsi. Il manuale è disponibile sul sito istituzionale www.canoamartesana.it nell'area dedicata.

Naviglio della Martesana

Presso la sede è allestito un campo slalom per gli allenamenti. L'utilizzo del Naviglio offre una buona corrente fluviale per un ottimo allenamento. Il C.F.M. ha una concessione rilasciata dal "Consorzio Villoresi" di un tratto del Naviglio della Martesana.

Allenamenti. Sul sito istituzionale www.canoamartesana.it è visibile un calendario che secondo la stagione evidenzia i giorni e le ore di apertura della sede per le attività di allenamento, in questi giorni il socio può utilizzare le attrezzature sportive per allenarsi sul Naviglio rispettando gli orari di apertura.

È inoltre disponibile in fianco alla sede un locale spogliatoi munito di docce riservato ai soci. Nel locale non si deve entrare con scarpe infangate nel caso l'utilizzatore deve pulire la zona dove ha sporcato. Non si devono lasciare cose, oggetti e vestiti negli armadietti, né tantomeno oggetti di valore. L'associazione non risponde di eventuali ammanchi o danneggiamenti.

Durante le attività occorre prestare attenzione soprattutto nelle fasi di imbarco e sbarco poiché sia gli approdi sia le sponde sono molto scivolose.

Per le attività occorre indossare:

- scarpette di gomma che garantiscono un certo isolamento e un'adeguata tenuta antiscivolo;
- salvagente in particolare per i principianti e obbligatorio per i minorenni;
- consigliato il caschetto, obbligatorio per i minorenni e se richiesto dal tecnico istruttore.

Utilizzo delle attrezzature sportive

La quota associativa per i soci praticanti comprende l'utilizzo gratuito delle attrezzature sportive di proprietà del C.F.M. per l'utilizzo dell'attrezzatura ogni socio deve essere in regola con il pagamento della quota associativa per l'anno sportivo in corso.
Ogni socio praticante dal momento del ritiro a quello della riconsegna è responsabile dell'integrità del materiale affidatogli che non può prestare/affittare a nessun altro.
Al termine dell'utilizzo l'imbarcazione deve essere svuotata, pulita e rimessa nel proprio stallo in magazzino così come ogni altra attrezzatura sportiva utilizzata (pagaia, muta, caschetto, tuta d'acqua, salvagente, ecc.).
Precluso strisciare canoe e kayak su asfalto e cemento.
Per motivi di sicurezza e responsabilità civile i soci non possono portare persone non iscritte su canoe e kayak singole o doppie di proprietà del C.F.M.
Alcune eccezioni riguardano le prove di utilizzo kayak a potenziali soci che vogliono iscriversi al C.F.M. per queste attività devono essere presenti i tecnici istruttori o eventuali incaricati dal direttivo.
Partecipanti di Enti, scuole, associazioni, convenzioni se coperti da polizza R.C. per questa attività possono effettuare prove di canoa, per un periodo limitato da definire contrattualmente sempre sotto la guida di tecnici istruttori o incaricati dal direttivo.
Richiesta uso personale. Per prassi non si possono prendere in prestito le attrezzature per utilizzo personale. Il Socio in regola con l'iscrizione e con una valida motivazione può inviare al comitato direttivo richiesta di prestito gratuito per uso personale delle attrezzature per un limitato periodo. Premesso che l'utilizzo delle attrezzature a uso personale non può essere richiesto nei giorni di apertura della sede per gli allenamenti e durante le uscite sociali, sarà il comitato direttivo a suo insindacabile giudizio dare assenso o diniego. In caso di assenso il socio deve garantire la copertura R.C. manlevando il C.F.M. e impegnandosi a risarcire l'associazione in caso di perdita, rottura e danneggiamento delle attrezzature affidate.

Defibrillatore

A norma di legge all'interno della sede sociale è presente un defibrillatore semiautomatico, apparato che è monitorato da un preposto responsabile e revisionato alle scadenze programmate. Per l'utilizzo dell'apparato occorre frequentare un corso di esecutore BLSD (Basic Life Support Defibrillation) che comprende la rianimazione cardiopolmonare e l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico per tutte le fasce di età per il personale laico. L'attestato è rilasciato da enti certificati ed ha una validità di anni due. Chi ha frequentato il corso deve pianificare in prossimità della scadenza il rinnovo del certificato. Nella sezione C.F.M. devono frequentare il corso il direttivo e i tecnici istruttori almeno quelli operativi.
La Polisportiva ha fatto un accordo con un ente certificatore che tiene i corsi presso la sede. I costi per la frequenza del corso e la produzione degli attestati sono a totale carico del C.F.M.

Uscite didattiche sociali

Sul sito istituzionale www.canoamartesana.it è presente un link che elenca le uscite didattiche sociali programmate. Il socio che vuole partecipare deve aderire all'iniziativa. La sua partecipazione sarà vincolata all'autorizzazione del tecnico organizzatore. Saranno indicati i modi di partecipazione a titolo indicativo:
- luogo, giorno e ora del ritrovo;
- luogo di esecuzione dell'attività sportiva;
- data del rientro in sede.

Il ritiro delle attrezzature deve avvenire unicamente nelle giornate e negli orari di apertura della sede (entro tre giorni antecedenti) oppure nel giorno stesso dell'uscita. La riconsegna delle canoe e pagaie avviene il giorno stesso del rientro in sede. Per le altre attrezzature la riconsegna entro sette giorni seguenti al rientro in sede, salvo diversa indicazione del tecnico istruttore. Muta e giacca d'acqua devono essere lavati (30° gradi – no ammorbidenti – no stiro) e il resto del materiale riconsegnato sciacquato e privo di residui.
Il tecnico istruttore promotore dell'uscita didattica, valuterà le condizioni metereologiche, la quantità di acqua presente nel letto del fiume, e altre situazioni di pericolo e in caso di criticità, a suo insindacabile giudizio, potrà annullare l'uscita anche senza alcun preavviso e senza alcun addebito.

Codice Deontologico

1. È essenziale mantenere relazioni corrette tra i soci. Eventuali controversie fra due o più soci devono essere trattate in sede privata fuori dai luoghi dove avvengono le attività sociali e non devono essere portate a conoscenza ad altri soci. L'inosservanza di questa norma comporta la facoltà del Direttivo di escludere dall'Associazione i soci coinvolti con conseguente cancellazione dal libro soci, nei modi indicati dallo Statuto della Polisportiva.
2. Tutte le comunicazioni ufficiali del C.F.M., tra cui a titolo esemplificativo attività didattiche, attività ricreative, uscite sociali, etc., sono pubblicate con congruo anticipo sul sito www.canoamartesana.it o per e-mail, chat, forum e altri mezzi elettronici. Per alcune comunicazioni il socio ha accesso al momento dell'iscrizione o al rinnovo del tesseramento. Per prassi il socio dovrebbe consultare con regolarità le comunicazioni per tenersi informato sulle iniziative e sulle attività sportive pianificate.
3. Rispettare i tempi e i modi richiesti per comunicare le proprie adesioni alle attività sportive, didattiche e ricreative al fine di agevolare il lavoro dei soci volontari organizzatori che effettuano gratuitamente a favore di tutti gli associati. Per le cene sociali evitiamo gli sprechi alimentari la provvista si effettua in base alle effettive adesioni.
4. Per le attività sportive si raccomanda la puntualità negli orari di ritrovo e partenza che sono comunicati dagli organizzatori che prestano gratuitamente il loro tempo, per dare la possibilità a tutti i soci di poter beneficiare di svolgere l'attività sportiva divertendosi in emozionanti ambienti naturali. Nel rispetto degli organizzatori chi non sarà presente nell'orario stabilito non sarà contattato da nessun socio.
5. Tutti i soci hanno gli stessi diritti e doveri pertanto nessuno deve accollarsi l'onere di portare, svuotare, caricare, scaricare, kayak attrezzature e quant'altro a queste attività devono partecipare tutti i soci.
6. La sede del C.F.M. deve essere mantenuta pulita e in ordine con l'impegno di tutti i soci sia durante l'attività sportiva sia in occasione di attività ricreative, feste, cene e riunioni.
7. Dal secondo anno di iscrizione è vivamente gradita la disponibilità di ciascun socio maggiorenne munito di patente a mettere a disposizione qualche volta il proprio autoveicolo per le uscite sociali.
8. Al socio non è richiesto di dedicare tempo all'associazione, per lo spirito associativo è gradita la partecipazione attiva. Per il principio di democraticità dell'associazione consigliamo partecipare alle riunioni dei soci che sono organizzate sia per fini statutari sia per discutere delle attività sociali che si vogliono realizzare e per proporre idee e soluzioni innovative. Infine a chi desidera partecipare alla gestione operativa dell'Associazione può consultare qualsiasi membro del Direttivo.

Canoa Fluviale Martesana C.F.M.
Il Presidente
Pellegrino Reppucci